

东莞市科学技术博物馆2016-2018年度部门财政整体支出绩效评价指标得分表

指标 序号	一级指标 名称	二级指标 名称	三级指标	指标说明	指标值		调整分值			评价得分			实际得分 (或档次)	评价说明
					标准	实际	标准 分值	分段计分标准 (N%/扣n分)	调增 (减)	分值 (上限 100分)	权重%	加权得 分		
1.1	一级指标 权重 20%	目标设定情况	绩效目标合理性	评价要点: ①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划; ②是否符合东莞中长期规划,是否符合东莞的战略发展方向; ③是否符合部门的职责范围,是否符合制定的中长期实施规划和三年滚动财政计划的要求。	优	优	100	优100-90,良90-80,中80-70,低60-50,差50以下。	-5	95	10	9.50	1.90	进一步优化目标,尽量使每年设置的目标呈增长的趋势
1.2			绩效指标明确性	部门单位依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的细化情况。	优	优	100	①绩效指标能反映绩效目标的,不扣分; ②绩效指标不能完全反映绩效目标的,酌情扣10-30分。	-5	95	10	9.50	1.90	可根据目标单独设置指标评价体系,进一步细化目标
1.3		财务管理情况	财务管理制度健全性和有效性	评价要点: ①是否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理、会计核算制度等管理制度; ②资金的拨付是否符合有关制度,有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支是否经过评估论证; ④是否符合部门预算批复的用途。	优	良	100	优100-90,良90-80,中80-60,低60-40,差40以下。	-20	80	20	16.00	3.20	存在财务报销凭证不规范情形,需规范财务报销制度
1.4			财务合规性	反映部门单位资金支出规范性,包括: ①资金管理、费用支出等制度是否严格执行; ②会计核算是否规范反映,是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况; ③是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况;是否存在超标准开支情况。	优	良	100	优100-90,良90-80,中80-60,低60-40,差40以下。	-20	80	20	16.00	3.20	部分差旅费和培训费存在混淆;个别原始凭证不规范
1.5			资产结构的合理性	评价要点: ①科技馆建筑用房比例是否符合国家要求; ②展品实物占地面积是否符合国家标准; ③展厅疏散总宽度是否符合国家标准; ④常设展厅单位面积是否符合国家标准。	优	优	100	符合国家标准不扣分,不符合国家标准-1%/20,即评价指标实际值每少于标准值1%,则扣标准分值20分	0	100	10	10.00	2.00	

1.6	资产管理安全性	反映部门的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴。包括： ①是否实现资产归口管理并明确使用责任； ②是否定期对资产进行清查盘点，建立资产日常管理制度和定期清查机制，对账实不符的情况及时进行处理； ③是否按照规定处置资产。	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-10	90	10	9.00	1.80	固定资产没有计提折旧，资产管理制 度不够细化
1.7	固定资产完好率	固定资产完好率=（本年完好固定资产/本年固定资产总额）*100%。各类固定资产主要包括：房屋、汽车和单价在20万元以上的设备，其他固定资产，如展品等。	100%	100%	100	-1%/-20，即评价 指标实际值每少于 标准值1%，则扣标 准分值20分（下 同）。	0	100	10	10.00	2.00	
1.8	固定资产利用率	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）*100%	100%	100%	100	-1%/-2	0	100	10	10.00	2.00	
1.9	预算执行率	预算执行率=实际支出数/预算数*100%；实际支出数：部门本年度实际支出的预算数；预算数：财政部门批复的本年度部门单位预算数。该指标可细分为三级指标：基本支出预算完成率（权重20%）和项目支出预算完成率（权重30%）进行考核。	100%	96.32%	0	-1%/3	11	11.00	-10	-1.10	-1.10	
1.10	预算编制规范性	预算编制支出与收入是否符合省财政当年有关预算编制的原则，在规范性和细致程度方面是否符合要求。 ①在预算编制过程中单位内部各部门沟通协调是否充分；②预算编制与资产配置是否相结合、与具体工作是否相对应。	优	良	0	预算编制不符合省 财政当年有关预算 编制的原则和要求 的，酌情扣10-30 分。	5	5.00	-10	-0.50	-0.50	展品更新项目的预 算编制不够精细
1.11	预算绩效管理保障机制	评价要点： ①评价预算支出绩效是否纳入本单位年度工作总结内容；②工作总结是否详细反映本单位绩效的情况；③是否按照批复的额度和开支范围执行预算，进度是否合理；④是否存在无预算、超预算支出等问题。	好	良	0	①没有纳入本单位 年度工作总结的， 扣25分；②没有成 立绩效评价小组 的，扣25分；③没 有绩效评价信息扣 25分。	5	5.00	-10	-0.50	-0.50	存在预算执行与预 算批复的开支内容 不符情形
1.12	预算决算信息公开性	评价要点： ①是否按规定内容公开预算决算信息； ②是否按规定时限公开预算决算信息。 预算决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	优	优	0	预算决算信息没有按 规定内容公开的，扣 25分；没有按规定 时限公开的，扣 25分。	0	0.00	-10	0.00	0.00	



一级指标名称		一级指标权重	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		调整分值			指标得分			实际得分 (或档级)	评价说明
指标序号						标准	实际	标准分值	分段计分标准 (N%/扣n分)	调增 (减) +、-	分值 (上限 100分)	权重	加权得分		
2.1	固定资产非正常报废率	10%	员工认同度	员工对单位文化认同度	评价要点: ①单位核心价值观文化是否明确; ②是否符合部门的中长期发展规划; ③是否有进行员工满意度调查; ④是否得到广大职工的理解和接受。	优	良	100	优100-90,良90-80,中80-60,低60-40,差40以下。	-10	90	25	22.50	2.25	东莞市阳光热线问政平台存在馆内员工的投诉
				建立绩效导向的激励机制	评价要点: ①是否建立全员绩效管理及激励机制,是否有相应的奖惩机制; ②员工对激励机制的认可度。	优	良	100	优100-90,良90-80,中80-60,低60-40,差40以下。	-15	85	25	21.25	2.13	10名员工满意度调查中,有1人对当前的业绩考核制度满意度一般
2.2	固定资产非正常报废情况	10%	员工管理情况	人员职称结构	评价要点: ①员工是否具备相应的资格,是否适应形势的发展要求; ②员工职称结构是否合理。	优	优	100	优100-90,良90-80,中80-60,低60-40,差40以下。	-5	95	25	23.75	2.38	中级及以上职称比例46%
2.3				员工能力提升	评价要点: ①是否经常组织员工开展培训和学习活动; ②是否定期开展内部控制制度全员培训。	优	良	100	优100-90,良90-80,中80-60,低60-40,差40以下。	-20	80	25	20.00	2.00	内控培训不到位
财务资产管理指标得分小计						*	*	*	*	*	*	100		15.90	

2.5	人力资源管理	三公经费人均支出情况	三公经费实际支出增长控制率	在职人员人均三公经费支出增长控制率=（本年度在职人员人均三公经费支出-上年度在职人员人均三公经费支出）/上年度在职人员人均三公经费支出*100% 本年度在职人员人均基本支出决算、本年度人均在职人员实际人员经费、商品和劳务支出决算；上年度在职人员人均基本支出决算；上年度人均在职人员实际人员经费、商品和劳务支出决算。	0	0	0	1%/-2	0	0	-20	0.00	0.00
2.6		三公经费违规情况	三公经费违规支出	评价要点： ①项目支出中是否列支了三公经费； ②列支的三公经费是否有政府批准的文件依据； ③三公经费支出是否符合审批程序； ④三公经费支出，尤其是公务接待费，标准是否适当。	无	0	0	每发生一项扣1分	0	0	最多扣3分	0.00	0.00
2.7		工作人员违法违纪情况	工作人员违法违纪	评价要点： ①单位及职工是否发生违法违纪案件； ②是否有职工违法违纪案件。	无	0	0	如果发生	0	0	降低一档	0.00	0.00
	人力资源管理得分小计		*		*	*	*	*	*	*	100		8.75
3.1	一级指标名称	二级指标	三级指标	指标说明	指标值	调整分值			指标得分			实际得分（或等级）	评价说明
			内部控制健全性	评价要点： ①是否已制定或具有符合单位具体情况的内部控制制度，包含预算管理、收支管理、政府采购管理、资产管理、建设项目管理、合同管理等制度； ②有关内部控制制度是否合法、合规、完整； ③有关内部控制制度是否健全。	优	标准值	分段计分标准	调增（减）+、-	分值（上限100分）	权重%	加权得分	2.40	内部控制制度不健全，不够细化
3.2		内部控制健全性和有效性	内控实施有效性	评价要点： ①各项业务是否已制定或具有相应的业务制度和规程，并得到有效执行； ②是否有应急预案； ③各项重点工作都有年度工作计划或方案； ④是否建立工作人员的培训、评价、轮岗等机制，工作人员是否具备相应的资格和能力。	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-20	80	10	8.00	2.40	缺少对关键岗位工作人员进行内部控制的系统培训

3.3	内控风险	评价要点： ①建立健全预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内部管理制度； ②预算编制应当做到程序规范、方法科学、编制及时、内容完整、项目细化、数据准确； ③发挥预算对经济活动的管控作用； ④根据批复的预算安排各项收支，确保预算严格执行。	优	良	100	缺少一项扣25分。	-10	90	10	9.00	2.70	预算编制不够精细
3.4	内控风险评估	评价要点： ①建立健全收入内部管理制度； ②预算编制应当做到程序规范、方法科学、编制及时、内容完整、项目细化、数据准确； ③发挥预算对经济活动的管控作用； ④根据批复的预算安排各项收支，确保预算严格执行； ⑤支出管理的完善性； ⑥会计核算的规范性。	优	良	100	缺少一项扣20分。	-10	90	10	9.00	2.70	会计核算不够规范
3.5	内控风险评估	评价要点： ①按照预算和计划组织政府采购业务； ②按照确定组织政府采购活动和执行验收程序； ③按照规定保存政府采购业务相关档案。	优	良	100	缺少一项扣25分。	-15	85	10	8.50	2.55	资产报废公开招标准价不够细化
3.6	内控管理	评价要点： ①应当建立健全合同内部管理制度； ②明确合同订立的范围和条件； ③对合同履行情况实施有效监控； ④合同归口管理的规范性。	优	优	100	缺少一项扣25分。	0	100	10	10.00	3.00	
3.7	内控管理	评价要点： ①各项财政资金投入后，是否充分发挥了科学普及的功能； ②是否有相应的奖惩机制； ③各项业务是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准； ④是否采取了相应的工作质量考核等必要控制措施或手段。	优	良	100	缺少一项扣25分。	-10	90	10	9.00	2.70	服务覆盖面有待拓展，社会影响力有待提高
3.8	内控管理	评价要点： ①是否建立健全议事决策机制、内部监督等机制； ②单位是否定期对内控规范实施情况进行监督检查，督促不断整改和完善。	优	优	100	缺少一项扣25分。	-5	95	5	4.75	1.43	平衡计分卡，进一步优化内控监督机制



3.9	工作质量可控性	内控责任归属	评价要点： ①是否确定内部控制职能部门或牵头部门； ②是否建立各单位各部门在内部控制中的沟通协调和联动机制； ③是否建立内控建设的责任机制，制定专人负责内控规范实施工作，层层落实工作责任。	优	优	100	缺少一项扣25分。	-5	95	5	4.75	1.43	平衡计分卡，进一步优化内控责任机制
3.10	物业、卫生管理服务	质量	评价要点： ①是否建立场馆卫生管理制度；物业管理是否有专项制度 ②场馆卫生工作是否纳入年度工作计划； ③物业共用部位、共用设施设备的维修、养护和管理质量；公共绿化的养护和管理质量；车辆停放管理质量。 ④场馆是否超标排放污水；是否有乱倒垃圾和其他污染物。 ⑤物业日常维护、养护和管理是否有动态记录； ⑥单位是否定期对物业管理情况开展监督检查和考核、考评，是否有相应的奖惩机制，督促不断完善服务质量。	优	良	100	每发现一起或缺少一项扣25分	-10	90	10	9.00	2.70	针对停车场管理不合理，保安态度不友善存在网上投诉
3.11	安全管理情况	安全管理情况	评价要点： ①是否建立场馆安全管理制度和场馆入口管理制度； ②场馆安全工作是否纳入年度工作计划； ③是否建立场馆安全隐患预警机制； ④是否实行领导安全代班、相关责任人值班机制。 ⑤是否有场馆安全动态记录； ⑥是否开展安全教育宣传活动，覆盖面如何；	优	优	100	缺少一项扣30分。	0	100	10	10.00	3.00	
3.12	安全事故情况	重大安全事故	评价要点： 是否发生火灾、盗窃、中毒、游客人身伤害等重大安全事故被媒体报道。	无	无	0	如果发生	0	0	降低一档	0.00	0.00	
3.13	卫生事故情况	重大环保事故	评价要点： 是否发生一起环保事件被环保部门通报。	无	无	0	如果发生	0	0	降低一档	0.00	0.00	
	内控管理指标得分小计	*		*	*	*	*	*	*	100		27.00	
指标序号	一级指标名称	二级指标	三级指标	指标值		调整分值			指标得分			实际得分(或档级)	评价说明
				标准	实际	标准分值	分段计分标准(Nm/扣n分)	调整(减)+、-	分值(上限100分)	权重%	加权得分		

3.3	内控管理	30%	评价要点： ①建立健全预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内部管理制度； ②预算编制应当做到程序规范、方法科学、编制及时、内容完整、项目细化、数据准确； ③发挥预算对经济活动的管控作用； ④根据批复的预算安排各项收支，确保预算严格执行。	优	良	100	缺少一项扣25分。	-10	90	10	9.00	2.70	预算编制不够精细
3.4	内控风险评估		评价要点： ①建立健全收入内部管理制度； ②预算编制应当做到程序规范、方法科学、编制及时、内容完整、项目细化、数据准确； ③发挥预算对经济活动的管控作用； ④根据批复的预算安排各项收支，确保预算严格执行； ⑤支出管理的规范性； ⑥会计核算的规范性。	优	良	100	缺少一项扣20分。	-10	90	10	9.00	2.70	会计核算不够规范
3.5			评价要点： ①按照预算和计划组织政府采购业务； ②按照规定保存政府采购活动和执行验收程序； ③按照规定保存政府采购业务相关档案。	优	良	100	缺少一项扣25分。	-15	85	10	8.50	2.55	资产报废公开招标报价单不够细化
3.6	内控管理	30%	评价要点： ①应当建立健全合同内部管理制度； ②明确合同订立的范围和条件； ③对合同履行情况实施有效监控； ④合同归口管理的规范性。	优	优	100	缺少一项扣25分。	0	100	10	10.00	3.00	
3.7			评价要点： ①各项财政资金投入后，是否充分发挥了科学普及的功能； ②是否有相应的奖励机制； ③各项业务是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准； ④是否采取了相应的工作质量考核等必要控制措施或手段。	优	良	100	缺少一项扣25分。	-10	90	10	9.00	2.70	服务覆盖面有待拓展，社会影响力有待提高
3.8			评价要点： ①是否建立健全议事决策机制、内部监督等机制； ②单位是否定期对内控规范实施情况进行监督检查，督促不断整改和完善。	优	优	100	缺少一项扣25分。	-5	95	5	4.75	1.43	平衡计分卡，进一步优化内控监督机制



3.9		工作质量可控性	内控责任归属	评价要点： ①是否确定内部控制职能部门或牵头部门； ②是否建立单位各部门在内部控制中的沟通协调和联动机制； ③是否建立内控建设的责任机制，制定专人负责内控规范实施工作，层层落实工作责任。	优	优	100	缺少一项扣25分。	-5	95	5	4.75	1.43	平衡计分卡，进一步优化内控责任机制	
3.10		物业、卫生管理服务	质量	评价要点： ①是否建立场馆卫生管理制度；物业管理是否有专项制度 ②场馆卫生工作是否纳入年度工作计划； ③物业共用部位、共用设施设备的维修、养护和管理质量；公共绿化的养护和管理质量；车辆停放管理质量。 ④场馆是否超标排放污水；是否有乱倒垃圾和其他污染物。 ⑤物业日常维护、养护和管理是否有动态记录； ⑥单位是否定期对物业管理情况开展监督检查和考核、考评，是否有相应的奖惩机制，督促不断完善服务质量。	优	良	100	每发现一起或缺少一项扣25分	-10	90	10	9.00	2.70	针对停车场管理不合理，保安态度不友善存在网上投诉	
3.11		安全管理情况	安全管理情况	评价要点： ①是否建立场馆安全管理制度和场馆入口管理制度 ②场馆安全工作是否纳入年度工作计划； ③是否建立场馆安全隐患预警机制； ④是否实行领导安全代班、相关责任人值班机制。 ⑤是否有场馆安全动态记录； ⑥是否开展安全教育宣传活动，覆盖面如何；	优	优	100	缺少一项扣30分。	0	100	10	10.00	3.00		
3.12		安全事故情况	重大安全事故	评价要点： 是否发生火灾、盗窃、中毒、游客人身伤害等重大安全事故被媒体报道。	无	无	0	如果发生	0	0	降低一档	0.00	0.00		
3.13		卫生事故情况	重大环保事故	评价要点： 是否发生一起环保事件被环保部门通报。	无	无	0	如果发生	0	0	降低一档	0.00	0.00		
		内控管理指标得分小计	*		*	*	*	*	*	*	100		27.00		
指标序号	一级指标名称	二级指标	三级指标	指标说明		指标值		调整分值			指标得分			实际得分(或档级)	评价说明
				标准	实际	标准分值	分段计分标准(N%/扣n分)	调增(减)+、-	分值(上限100分)	权重%	加权得分				

4.1	陈列展览工作完成率	评价要点： ①科学性展品比率不低于90%； ②互动性展品比率不低于60%； ③展品年更新换代率不低于5%； ④展品设备完好率大于95%。 反映陈列展览工作是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	100%	100	-1%/-2	0	100	10	10.00	2.00	
4.2	科技影院工作完成率	评价要点： 3年特效影片更新数量≥12部。 反映科技影院工作是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	91.67%	100	-1%/-2	-17	83	10	8.33	1.67	3年实际完成特效影片更新数量11部
4.3	“科学秀、科普剧、科技课”等科普活动完成率	评价要点： ①3年新增科普表演数量≥15个； ②3年节假日策划优秀的科普活动次数≥12次； ③3年科普表演馆内演出场次≥390场； ④3年科学秀（科技课）演出场次（课时）≥300场。 反映各“科学秀、科普剧、科技课”科普活动是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	98.33%	100	-1%/-2	-3	97	10	9.67	1.93	3年实际新增科普表演数量14个
4.4	“航模、创客”等科普培训完成率	评价要点： ①3年航模创客教育培训课时≥600节； ②3年创客教育培训课时数量≥450课时； ③3年航模表演次数≥150次； ④3年开发航模教学课件≥15节； ⑤3年协助学校科技馆组建航模表演队数量≥9所； ⑥3年开展讲座次数≥60次； ⑦3年动漫培训课时≥225课时。 反映各科普培训是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	100%	100	-1%/-2	0	100	10	10.00	2.00	
4.5	媒体年报道	评价要点： 评价单位每年受到市级以上的报纸、电视、网站等媒体主动报道的次数。	50次	253次	100	-1%/-3	0	100	10	10.00	2.00	
4.6	设备、设施等资产维护工作完成及时率	评价要点： 评价设备、设施等资产维护工作是否及时完成。 完成及时率=（按时完成实际工作数/计划完成工作数）*100%。按时完成实际工作数：部门（单位）按照整体绩效目标确定的时限实际完成的工作任务数量（其中包括与专项资金相关的工作）。	100%	99%	100	-1%/-3	-3	97	10	9.70	1.94	40影院设施维护不够及时
履行工作职责												20%



4.7	履职场地、设施利用率	工作任务匹配性	评价要点： 评价单位服务项目是否与场馆职能相符。	优	优	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	0	100	10	10.00	2.00	3D影院项目效益不明显
4.8		支出效益匹配性	评价要点： 评价单位服务项目的支出与所形成的社会效益是否相符。	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-20	80	10	8.00	1.60	
4.9		场地利用率	评价要点： ①单厅面积接待人次>30人/平方米； ②参观人次/东莞常住人口比例>3%。 评价展览、培训、讲座、影院、消防的场地是否有效利用，是否存在场地不足或者闲置的情况。	100%	100%	100	-1%/+1	0	100	5	5.00	1.00	
4.10		设备、设施利用率	评价要点： 评价展览、培训、讲座、影院、消防的设备、器材是否有效利用，是否存在设备、器材不足或者闲置的情况。	100%	100%	100	-1%/+1	0	100	5	5.00	1.00	
4.11	知晓度	单位宣传力度	评价要点： ①对单位的服务项目是否做了必要的宣传推介； ②是否塑造了本单位的品牌服务项目； ③本单位的宣传教育力度是否到位。	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-15	85	5	4.25	0.85	官网宣传力度不够
4.12		公众认知度	评价要点： ①公众是否对本单位的服务项目都比较了解； ②公众对本单位的服务流程的咨询情况。	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-15	85	5	4.25	0.85	
			*	*	*	*	*	*	*	100		18.84	
		履行职责业绩指标得分小计											
指标序号	一级指标名称	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		调整分值		指标得分			实际得分 (或档级)	评价说明
5.1			场地服务环境满意度	评价要点：受众对展品的安全性、场地服务质量的满意度。	90%	89.26%	100	-1%/-3	-2	98	5	4.89	0.98
			场馆设施、器材水平满意度	评价要点：受众对场馆设施、器材使用性水平的满意度。	90%	83.68%	100	-1%/-3	-19	81	5	4.05	0.81

4.1	陈列展览工作完成率	评价要点： ①科学性展品比率不低于90%； ②互动性展品比率不低于60%； ③展品年更新换代率不低于5%； ④展品设备完好率大于95%。 反映陈列展览工作是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	100%	100	-1%/-2	0	100	10	10.00	2.00	3年实际完成特效影片更新数量11部	
4.2	科技影院工作完成率	评价要点： 3年特效影片更新数量≥12部。 反映科技影院工作是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	91.67%	100	-1%/-2	-17	83	10	8.33	1.67		
4.3	“科学秀、科普剧、科技课”等科普活动完成率	评价要点： ①3年新增科普表演数量≥15个； ②3年节假日策划优秀的科普活动次数≥12次； ③3年科普表演馆内演出场次≥390场； ④3年科学秀（科技课）演出场次（课时）≥300场。 反映各“科学秀、科普剧、科技课”科普活动是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	98.33%	100	-1%/-2	-3	97	10	9.67	1.93		3年实际新增科普表演数量14个
4.4	“航模、创客”等科普培训工作完成率	评价要点： ①3年航模创客教育课时≥600节； ②3年创客教育培训课时数量≥450课时； ③3年航模表演次数≥150次； ④3年开发航模教学课件≥15节； ⑤3年协助学校科技馆组建航模表演队数量≥9所； ⑥3年临展、论坛讲座次数≥60次； ⑦3年动漫培训课时≥225课时。 反映各科普培训是否完成。工作计划完成率=（实际完成工作数/计划完成工作数）*100%。	100%	100%	100	-1%/-2	0	100	10	10.00	2.00		
4.5	媒体年报道	评价要点： 评价单位每年受到市级以上的报纸、电视、网站等媒体主动报道的次数。	50次	253次	100	-1%/-3	0	100	10	10.00	2.00	4D影院设施维护不够及时	
4.6	设备、设施等资产维护工作完成率	评价要点： 评价设备、设施等资产维护工作是否及时完成。完成及时率=（按时完成实际工作数/计划完成工作数）*100%。按时完成实际工作数：部门（单位）按照绩效目标确定的时限实际完成的工作任务数量（其中包括与专项资金相关的工作）。	100%	99%	100	-1%/-3	-3	97	10	9.70	1.94		
履行岗位职责		20%											

4.7	工作任务匹配性	评价要点： 评价单位服务项目是否与场馆职能相符。	优	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	0	100	10	10.00	2.00	
4.8		评价要点： 评价单位服务项目的支出与所形成的社会效益是否相符。	优	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-20	80	10	8.00	1.60	3D影院项目效益不明显
4.9		评价要点： ①每平方展厅面积接待人次>30人/平方米； ②参观人次/东莞常住人口比例>3%。 评价展览、培训、讲座、影院、消防的场地是否有效利用，是否存在场地不足或者闲置的情况。	100%	100	-1%/-1	0	100	5	5.00	1.00	
4.10		评价要点： 评价展览、培训、讲座、影院、消防的设备、器材是否有效利用，是否存在设备、器材不足或者闲置的情况。	100%	100	-1%/-1	0	100	5	5.00	1.00	
4.11	知晓度	评价要点： ①对单位的服务项目是否做了必要的宣传推介； ②是否塑造了本单位的品牌服务项目； ③本单位的宣传教育力度是否到位。	优	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-15	85	5	4.25	0.85	官网宣传力度不够
4.12		评价要点： ①公众是否对本单位的服务项目都比较了解； ②公众对本单位的服务流程的咨询情况。	优	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-15	85	5	4.25	0.85	公众满意度为86.13%
	履行职责业绩指标得分小计	*	*	*	*	*	*	100		18.84	

指标序号	一级指标名称	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		调整分值			指标得分		评价说明		
					标准	实际	标准分值	分段计分标准 (N%/扣n分)	调增 (减) +、 -	分值 (上限 100分)	权重%		加权得分	
5.1			场地服务环境满意度	评价要点：受众对展品的安全性、场地服务质量的满意度。	90%	89.26%	100	-1%/-3	-2	98	5	4.89	0.98	
5.2			场馆设施、器材水平满意度	评价要点：受众对场馆设施、器材使用性水平的满意度。	90%	83.68%	100	-1%/-3	-19	81	5	4.05	0.81	

5.3	服务内容满意度	评价要点：受众对展品的科学性、知识性的满意度；受众对影院、消防、培训及各类科普活动的品	90%	88%	100	-1%/-3	-6	94	5	4.70	0.94	
5.4	内容创新性满意度	评价要点：受众对展品的互动性、趣味性、经济性及对陈列展览形式创新的满意度。	90%	88%	100	-1%/-3	-6	94	5	4.70	0.94	
5.5	科普互动及展览形式创新性满意度	评价要点：受众对培训、各类科普活动所聘专家及培训老师水平的满意度。	90%	89.47%	100	-1%/-3	-2	98	5	4.92	0.98	
5.6	所聘专家及培训老师水平满意度	评价要点：少年科学院专项工作的质量是否逐年提升，是否优化。	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-10	90	10	9.00	1.80	少年科学院受众人 数三年负增长 3.08%，少年科学院 获奖每年几乎持平
5.7	少年科学院专项工作效果	评价要点：评价每年临时展览工作的入馆人数是否逐年增长；临时展览工作质量是否提升。	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-15	85	10	8.50	1.70	年临时展览活动数 量三年负增长 9.56%，年临时展览 活动入馆人数无单 独统计
5.8	年临时展览工作效果	评价要点：评价创意航模推广、创客教育活动进校园、科普进校园进社区工作效果	优	良	100	优100-90，良90-80，中80-60，低60-40，差40以下。	-20	80	10	8.00	1.60	科普进校园三年负 增长0.97%
5.9	创意航模推广、创客教育活动进校园、科普进校园进社区工作效果	评价要点：反映场馆接待（服务）游客三年的平均增长情况；服务（参观）人次年平均增长率=三年服务游客平均发展速度-1	1%	2.44%	100	-1%/-3	0	100	10	10.00	2.00	
5.10	服务（参观）人次年平均增长率	评价要点：反映展品更新数量三年的平均增长情况。陈列展览展品更新数量年平均增长率=陈列展览展品更新数量三年平均发展速度-1	10%	10.03%	100	-1%/-3	0	100	5	5.00	1.00	
5.11	陈列展览展品更新数量年平均增长率	评价要点：反映影院特效影片更新数量三年的平均增长情况。科技馆影院特效影片更新数量年平均增长率=科技馆影院特效影片更新数量的三年平均发展速度-1	10%	1.04%	100	-1%/-3	-27	73	5	3.66	0.73	
5.12	科技馆影院特效影片更新数量年平均增长率	评价要点：反映“科学委、科普剧、科技课”等科普活动数量三年的平均增长情况。科普活动数量年平均增长率=科普活动数量三年平均发展速度-1	10%	5.43%	100	-1%/-3	-14	86	5	4.31	0.86	



20%

履行职务
效果

可持续影响



5.13	“航模、创客”等科普培训数量年均增长率	评价要点： 反映“航模、创客”等科普培训数量三年平均增长情况。	10%	15.38%	100	-1%/-3	0	100	5	5.00	1.00	
5.14	培训受众比赛获市级以上奖项平均增长率	评价要点： 评价单位培训受众受到上级部门的表扬情况。包括培训受众参加市级以上比赛获奖。	10%	48.56%	100	-1%/-3	0	100	5	5.00	1.00	
5.15	获省级及以上荣誉称号	评价要点： 评价单位受到省级部门表扬的情况。	5项	7项	100	每少1项扣减20分	0	100	10	10.00	2.00	
5.16	公众投诉情况	评价要点： 公众对场馆服务不满意，通过媒体、网络等其他信息投诉。	0次	2次	0	每发生一次扣3分，10分封顶	-6	0	最多扣除10分	-6.00	-6.00	阳光网投诉2次
	履行职责效果指标得分小计	*	*	*	*	*	*	*	100		12.35	
总分											82.84	

说明：1、履行职责业绩类指标中，工作任务完成率考核时需要跟当年的绩效目标相对应，罗列出单位主要任务的完成情况。2、履行职责效果类指标由各单位根据部门预期社会效益、经济效益、生态效益、生态效益和可持续性影响的具体情况按行业规范、标准、规划等进行设定。

柳 轮 瓦 郭 立 峰 陈 科 李 保 霞 朱 礼 宁
刘 芳 张 良 国 邓 倩 李 晓 冬